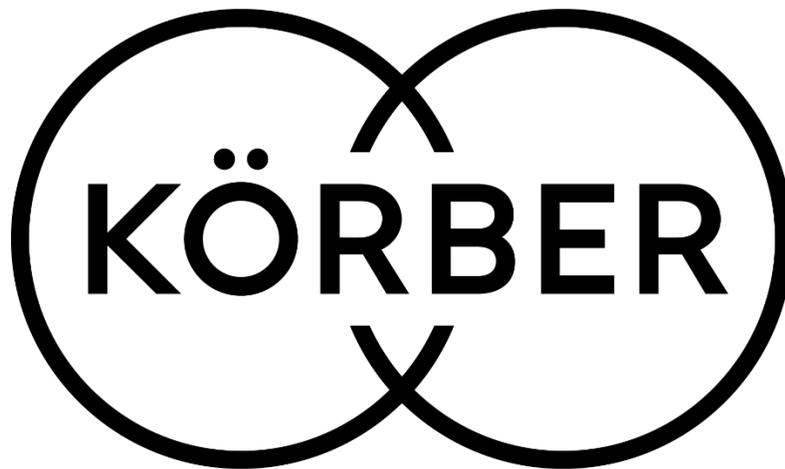


Ingreso de datos en MSI



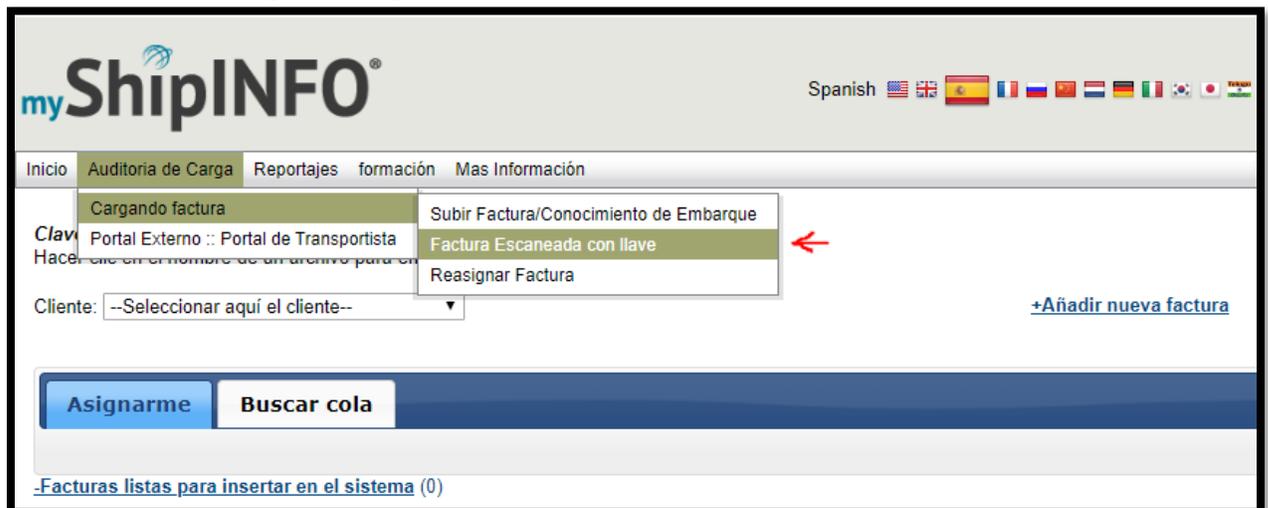
MY SHIP INFO LOGIN

- Pida sus credenciales a carrierservices-ENV@koerber-supplychain.com
 - User Name – Usuarior
 - Password – Contraseña



NAVEGACION

1. Auditoria De Carga → Cargando Factura → Factura Escaneada con llave



3. Seleccione su cliente y anida inicie su factura



4. Tecle todos los elementos requeridos:

The screenshot shows a software interface for shipping management. At the top, there are tabs for 'Nota de abono', 'Importe adeudado', 'Factura corregida', and 'Factura expedición múltiple'. The main area is divided into several sections:

- Factura a:** Fields for 'Factura a', 'Factura b', and 'Factura c'.
- Factura:** Fields for 'FECHA DE LA FACTURA', 'Fecha de vencimiento', 'Fecha de envío', 'Fecha de entrega', 'Fecha de entrega entre empresas', 'Ejecución #', 'Pago #', and 'Fecha de pago'.
- Factura transportista:** Fields for 'Número de factura', 'Número PRO', 'Número de BOL', 'Opción de factura', 'Cliente', 'Transportista', 'Modo', 'Remitir a', 'PO#', 'Cuenta #', 'Carrier Interlineal', 'N° conoc. de embarque interno', 'N° conoc. de embarque principal', 'INCO Place', and 'INCO Point'.
- Factura expedición múltiple:** Fields for 'carril ID', 'Expedidor', 'Receptor', 'ID del impuesto', 'Código del aeropuerto de origen', 'Port Of Origin Code', 'Puerto de carga', 'ID del impuesto', 'Código del aeropuerto de destino', 'Port Of Destination Code', and 'Puerto de descarga'.
- Table:** A table with columns for 'AWB', 'Cantidad', 'Unidad de medida de cantidad', 'Peso', 'Unidad de medida de peso', 'Descripción', 'Clase de mercancía', 'Tarifa', 'Método de evaluación', 'Importe de la factura', 'MSI Código carga', 'Clase de mercancía', 'Tarifa', 'Método de evaluación', 'Importe aprobado', and 'Motivo del ajuste'.

**Usualmente, todo con un asterisco es requeridos por el systema. En la foto podra ver esos espacios en amarillo.

**Porfavor, note que la primera linea de la direccion es solo para el nombre de localización. La segunda linea es para la direccion completa. Solo llene la tercera linea si la localización tiene un suite (ejemplo: SUITE 123), un apartamento (ejemplo: Departamento A), o un edificio especial (ejemplo: edificio AB). Linia 4 es para el estado, linia 5 is MX, osea el pais, y finalmente el 6 para el codigo postal. Favor de elega los valores portuarios.

This image shows a close-up of the 'Expedidor *' and 'Receptor *' address entry sections. Red handwritten numbers 1 through 6 are placed next to the input fields to indicate the order of data entry:

- Expedidor:**
 - 1: First line of address
 - 2: Second line of address
 - 3: Third line of address
 - 4: State dropdown menu (pre-filled with 'MX Mexico')
 - 5: Country dropdown menu (pre-filled with 'MX Mexico')
 - 6: ZIP code field
- Receptor:**
 - 1: First line of address
 - 2: Second line of address
 - 3: Third line of address
 - 4: State dropdown menu (pre-filled with 'MX Mexico')
 - 5: Country dropdown menu (pre-filled with 'MX Mexico')
 - 6: ZIP code field

5. Finalmente, al terminar haga click en ENTRADA DE DATOS COMPLETA

Entrada de datos comple

Borrar

Cancelar

ELEMENTOS REQUIRIDOS

1. Número de factura
2. Número PRO (numero de orden)
3. Número de guía de carga
4. Todas las fechas de envío
5. Información del remitente
6. Fecha de entrega
7. Descripción
8. Detalle de la unidad de medida
9. Peso/cantidad
10. Cargos de factura

TIENE PREGUNTAS?

- Cualquir pregunta comunícese con:
 - carrierservices-ENV@koerber-supplychain.com